



PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Prawo do sprostowania danych

1. Uczestnicy procedury:

- 1) wnioskodawca;
- 2) osoba upoważniona do przetwarzania danych osobowych;
- 3) Administrator Systemu Informatycznego;
- 4) Administrator danych.

2. Wymagane dokumenty:

- 1) wniosek osoby, której dane dotyczą, o sprostowanie danych osobowych;
- 2) ewidencja udzielanych informacji w sprawach dotyczących praw osób, których dane dotyczą;
- 3) odpowiedź na wniosek;
- 4) opcjonalnie – dodatkowe oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych.

3. Procedura:

- 1) rejestracja wniosku w *Ewidencji udzielanych informacji w sprawach dotyczących praw osób, których dane dotyczą*;
- 2) sprostowanie nieprawidłowych danych osobowych w zbiorze przetwarzanym w systemie informatycznym lub przetwarzanym tradycyjnie;
- 3) przygotowanie odpowiedzi na wniosek o sprostowaniu danych;
- 4) przedstawienie odpowiedzi na wniosek do podpisu Administratorowi danych;
- 5) przesłanie wnioskodawcy odpowiedzi na wniosek;
- 6) opcjonalnie – przesłanie wnioskodawcy dodatkowego oświadczenia o przetwarzaniu danych osobowych;
- 7) przesłać odbiorcom danych informację o decyzji sprostowania danych.